

募集要項

I 出願書類 (母国の親族が経費支弁する場合)

※日本語以外の書類には全て日本語訳を添付すること。

(翻訳を本学院に依頼する場合は翻訳料 10,000 円が必要となります。)

◆申請者に関する書類

- 1 入学願書 (本学院所定用紙)
- 2 履歴書 (本学院所定用紙)
- 3 卒業証書 (最終学歴のもの) ※別表 1 (下記参照) 以外の国 卒業証書の原本提出
- 4 パスポートの写し
- 5 写真 (4 c m × 3 c m ・脱帽・撮影後 3 ヶ月以内のもの) 5 枚

◆経費支弁者に関する書類

- 1 経費支弁書 (本学院所定用紙)
- 2 経費支弁者名義預金残高証明書
- 3 在職証明書 (勤務先発行のもの)
- 4 収入証明書 (公的機関発行のもの、直近 1 年分)
- 5 申請者との関係を立証する書類 (公的機関発行のもの)

II 出願書類 (在日の親族が経費支弁する場合)

◆申請者に関する書類

- 1 入学願書 (本学院所定用紙)
- 2 履歴書 (本学院所定用紙)
- 3 卒業証明書 (最終学歴のもの) ※別表 1 (下記参照) 以外の国 卒業証書の原本提出
- 4 パスポートの写し
- 5 写真 (4 c m × 3 c m ・脱帽・撮影後 3 ヶ月以内のもの) 5 枚

◆経費支弁者に関する書類

- 1 経費支弁書 (本学院所定用紙)
- 2 経費支弁者名義預金残高証明書
- 3 在職証明書 (一般雇用社員の場合)
※法人登記簿謄本 (事業主、会社役員の場合) 確定申告書控え (自由業、自営業の場合)
- 4 課税証明書 (直近 1 年分)
- 5 住民票謄本 (家族全員の記載のあるもの)
- 6 在留カード (表・裏) のコピー

Ⅲ出願書類 (申請者本人が経費支弁する場合)

◆申請者に関する書類

- 1 入学願書 (本学院所定用紙)
- 2 履歴書 (本学院所定用紙)
- 3 卒業証明書 (最終学歴のもの) ※別表 1 (下記参照) 以外の国 卒業証書の原本提出
- 4 パスポートの写し
- 5 写真 (4 c m×3 c m・脱帽・撮影後 3 ヶ月以内のもの) 5 枚

◆留学経費に関する書類

- 1 申請人名義預金残高証明書
- 2 経費支弁書 (本学所定用紙)