

Информация для обучения в Японии

Период Поступления

★Январь

★Апрель

★Июль

★Октябрь

Tokyo Nichigo

Школа аккредитована Министерством юстиции

5-14-11 Shimo-ochiai,
Chuo-ku, Saitama-City
Saitama, Japan

POSTCODE:338-0002

TEL:+81(48)857-9801
FAX:+81(48)857-9888

E-mail:gakuin@tokyonichigo.co.jp

URL:<http://www.tokyonichigo.co.jp>

Расходы

Регистрация	¥ 20,000
Оформления документов	¥ 70,000
Оплата обучения	¥ 680,000
Внеклассные мероприятия	¥ 10,000
Страховка	¥ 10,000
Диагностика здоровья (медицинский осмотр)	¥ 3,000
Итоговый счет за первый год	¥ 793,000

*Все процедуры, необходимые для денежных переводов, осуществляются заявителем;

*Если Вы получили сертификат МИДа Японии на получение визы, но, по каким-то причинам, виза не была выдана, Вам будут возвращены все денежные сборы, кроме оплаты за поступления и регистрацию;

*Если Вы захотите прекратить учебу в период учебного семестра (не важно, по каким причинам), в данном случае денежный сбор не будет возвращен;

*Национальное медицинское страхование: каждый студент который отправляется на обучения в Японию сроком более полугода, обязан получить Национальную медицинскую страховку. В случае болезни при посещении врача в больнице нужно будет предъявить «Национальную медицинскую страховку» 30% оплаты за лечение в больнице покроет страховка;

*При использовании «Национальной медицинской страховки», если сумма за лечение превысит три тысячи йен, возможно будет обратиться в школу и подать заявку, и, через программу страхования иностранных студентов, вернуть часть денег за лечение (в таком случае Ваши расходы на лечение составит не более ¥ 3,000).

Подготовка документов и период подачи

Период поступления	Период подготовки	Дата подачи
Июль	01.01-03.01	03.01
Октябрь	03.15-05.15	05.15
Январь	07.01-09.01	09.01
Июль	09.01-11.01	11.01

Примерный расчет расходов на жизнь в Японии (за один месяц)

(исходя из подсчетов японской организации поддержки студентов JASSO)

*Оплата за проживание: ¥35,000-40,00

*Расходы на питание: ¥20,000-30,000

*Коммунальные услуги (свет, газ, вода): ¥4,000-8,000

*Расходы на развлечения: ¥1,000-10,000

*Дополнительные расходы: *¥5,000-12,000

Работа (неполный рабочий день)

*Рабочее время в течении одной недели не должно превышать 28 часов !(В период каникул разрешается работать по 8 часов в день);

*Студенты, желающие подрабатывать в период обучения в школе, могут подать заявку в период подачи документов в школу (школа вышлет официальное разрешения по почте).

Система отбора на стипендию (100%-ная посещаемость занятий, высокие оценки обучающегося);

*Министерство образования выделяет ¥ 360 000 в год;

*LSH Азиатский грант ¥ 10 000 в год.

Документы предоставляемые

заявителем

- 1. Фотография (2 шт.)** 3x4см, без головного убора, фото должно быть сделано в течении трех последних месяцев;
- 2. Копия паспорта**
- 3. Анкета (Резюме)** (Электронная версия утвержденная школой) ;
- 4. Оригинал диплома** (Диплом, выданный в последнем месте обучения) ;
- 5. Справка об обучении японскому языку** Общее учебное время должно составлять 150 учебных часов;
- 6. Сертификат о знании японского языка или копия экзаменационного билета.**
(не обязательно)
J.TEST (уровень E-F)(Экзаменационный период: январь, март, май, июль, сентябрь, ноябрь)_
<http://www.j-test.com/>
NAT (уровень 5) (Экзаменационный период: февраль, апрель, июнь ,август, октябрь) <http://www.nat-test.com/>

Документы предоставляемые

плательщиком (спонсором)

На территории страны заявителя

- 1. Справка о родственных связях, заверенная нотариусом.**
- 2. Справка с банка о наличии денег на счёте** (оригинал) ;
- 3. Справка о доходах** (справка о доходах за) последние Один года, необходимо наличие подписи и печати представителей компании: Генеральный директор, юридические лица) ;
- 4. Руководство по формированию фонда** (в прошлом году)
- 5. Залоговое письмо** (Анкета)
(Электронная версия утвержденная школой) ;

Документы предоставляемые

плательщиком (спонсором)

В Японии

- 1. Справка о родственных связях, заверенная нотариусом**
- 2. Справка с банка о наличии денег на счёте** (Полученный в банках Японии) ;
- 3. Налоговый сертификат** за последние Один года (выданный в областной мерии) ;
- 4. Руководство по формированию фонда** (в прошлом году)
- 5. Резидентский билет/Копия карты резидента** (выданный в областной мерии) ;
- 6. Залоговое письмо** (Анкета)
(Электронная версия утвержденная школой) ;